



Департамент образования Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №36 им.Х.А.Исаева» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №36 им.Х.А.Исаева» г. Грозного)**

Соблжа-ГПалин Мэрин дешаран Департамент
**Соблжа-ГПалин муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат
Соблжа-ГПалин «Исаев Х.А. цIарах йукъера йукъардешаран школа № 36»
(Соблжа-ГПалин МБЙХь «Исаев Х.А. цIарах ЙЙШ № 36»)**

П Р И К А З

06.09.2023 г.

№ 142/03-03

г. Грозный

О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся

В целях организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 1 сентября 2023 года № 1157-п «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в государственных, муниципальных и частных общеобразовательных организациях и профессиональных организациях Чеченской Республики в 2023/2024 учебном году», приказа Департамента образования Мэрии г. Грозного от 5.09.2023 г.

№ 224 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях г. Грозного в 2023-2024 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2022-2023 учебном году сроком с 06.09.2023 г. по 15.11.2023 г.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных Дашаеву Ф.Э.- психолога школы .
3. Утвердить состав комиссии по организации и проведению СПТ:
председатель комиссии – директор Шамилова Х.И.
заместитель председателя комиссии – заместитель директора по воспитательной работе Висаева П.А.

ответственный секретарь – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Долаева Х.Х.

Члены комиссии: Соц.педагог – Чимаева К.В.

Зам.директора по УР – Ибрагимова З.Х.

4. Утвердить порядок СПТ:

4.1. Проинформировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение № 3 к приказу).

4.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение № 4 к приказу).

4.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение № 8 к приказу).

5. Обеспечить участие обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и планом проведения тестирования.

6. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

7. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

8. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить «Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся» (Приложение № 5, № 6, № 7).

9. Обеспечить своевременную передачу результатов СПТ по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Х.И.Шамилова

С приказом ознакомлены:

Зам.директора по ВР _____	П.А.Висаева	<u>06.09.2023г.</u>
Зам.директора по УР _____	З.Х.Ибрагимова	<u>06.09.2023г.</u>
Зам.директора по ИКТ _____	Н.И.Шамилова	<u>06.09.2023г.</u>
Педагог-психолог _____	Ф.Э.Дашаева	<u>06.09.2023г.</u>
Социальный педагог _____	К.В.Чимаева	<u>06.09.2023г.</u>
Советник директора _____	Х.Х.Долаева	<u>06.09.2023г.</u>